

**令和4年度長崎県外国人材受入緊急支援事業補助金 申請チェックシート**  
**【 監理団体・登録支援機関・企業 】 ※○印をお付け下さい**

2022/4/1制定

/ / 改訂

|     |    |  |
|-----|----|--|
| 申請者 | 住所 |  |
|     | 名称 |  |

申請第  回目

※提出に当たり、すべての項目を確認・チェックの上、本チェックシートを申請書類の一番上に添付して郵送してください。

| チェック欄 |    | 提出書類  | 確認事項   | 備考 |
|-------|----|---|--|----|
|       | 1  | すべての書類  | 拡大・縮小、貼付などにより、A4サイズに揃えている  |    |
|       | 2  | 別記第1号様式<br>交付申請書  | 青色の該当欄をすべて記載している<br>団体・事業所の所在地は県内である<br>かがみに代表者印(個人は個人印)を押印している<br>補助金交付申請額に間違いはない<br>申請回数に間違いはない  |    |
| □     | 3  | 別記第1号様式別紙<br>交付申請書  | 青色の該当欄をすべて記載している<br>支払金額は税込額を入力している<br>宿泊施設名は領収書等の添付書類と一致している<br>交通費の支払先は領収書等の添付書類と一致している<br>外国人材の氏名は在留カードと同じ表記で記入している<br>宿泊施設や勤務先事業所は、添付書類と一致している<br>補助対象経費及び補助金交付申請額の金額に誤りがない  |    |
| □     | 4  | 別記第2号様式<br>誓約書  | 誓約内容に相違ない<br>日付、申請者情報に記入漏れがない  |    |
| □     | 5  | 添付書類1<br>事業の対象となる外国人材の在留資格及び入国日を証する書類                                       | 対象者全員分の在留カードの両面の写しを添付している<br>交付年月日と入国日が異なる場合には、パスポートのスタンプ(上陸許可の認印)の写しを併せて添付している  |    |
| □     | 6  | 添付書類2<br>県内の事業所で受け入れた外国人材であることを証する書類  | 対象者全員分の書類を添付している<br>(技能実習生)「技能実習計画認定申請書の写し(添付資料「技能実習計画」(4ページ)含む)」と、「技能実習計画認定通知書の写し」の両方を添付している<br>(特定技能)「パスポートの指定書のページの写し」と「雇用契約書の写し」の両方を添付している   |    |
| □     | 7  | 添付書類3<br>外国人材ごとの氏名、宿泊期間、宿泊施設名、一人当たりの宿泊費用、支払者、支払日及び支払金額を証する書類の写し             | ①対象者全員分の左記事項が記載されている宿泊施設が発行した領収書の写し又は②金融機関等が発行する振込依頼書の写し等を添付している。なお、①及び②に左記事項が記載されていない場合は、宿泊施設が発行する宿泊証明書と併せて添付すること。<br>(申請者以外の団体等が宿泊施設に支払いを行っている場合)①「申請者以外の団体等から申請者宛に発行された領収書(明細書)の写し」②「宿泊施設から申請者以外の団体等宛に発行された領収書(明細書)の写し」を両方添付し、少なくとも②には宿泊者の氏名及び宿泊期間が記載されている。なお、これがない場合は宿泊施設の宿泊証明書の写しを添付すること。<br>外国人材ごとの氏名、宿泊期間、宿泊施設名、一人当たりの宿泊費用、支払者、支払日及び支払金額のすべてについて、添付書類で証することができる |    |
| □     | 8  | 添付書類4<br>車両借上費(レンタカー等)、燃料費、有料道路通行料金の支払者、支払先、支払日及び支払金額を証する書類の写し              | (申請者が交通費の支払いを行っている場合)対象者全員分の左記事項が記載された交通費に係る領収書の写しや明細の写し等を添付している<br>(申請者以外の団体等が交通費の支払いを行っている場合)交通費相当額を申請者が申請者以外の団体等に対して支払ったことを証する書類を添付している<br>車両(レンタカー等)の借上げの事実や借上費、燃料費、有料道路通行料金、支払者、支払先、支払日のすべてについて、1人当たり要した費用がいずれかの書類で証することができる  |    |
| □     | 9  | 添付書類5<br>外国人材ごとのPCR検査等結果証明書、検査機関、検査費用、支払者、支払日及び支払金額を証する書類の写し【PCR検査等を実施した場合】 | ①対象者全員分の左記事項が記載されている検査機関が発行した検査結果証明書、領収書の写し又は②金融機関等が発行する振込依頼書の写し等を添付している。<br>(申請者以外の団体等が検査機関に支払いを行っている場合)①「申請者以外の団体等から申請者宛に発行された領収書(明細書)の写し」②「検査機関から申請者以外の団体等宛に発行された領収書(明細書)の写し」を両方添付し、少なくとも②には被検査人が記載されている。<br>被検査外国人材ごとの氏名、検査機関、一人当たりの検査費用、支払者、支払日及び支払金額のすべてについて、添付書類で証することができる  |    |
|       | 10 | 添付書類6<br>検疫所に待機場所(宿泊場所)を申告した書類の写し   | 対象者全員分の書類を添付している<br>健康カードや質問票等の写し等を添付している<br>(上記の書類がない場合)「待機場所に関する報告書」を添付している  |    |

|     |     |  |       |  |
|-----|-----|--|-------|--|
| 申請者 | 名称  |  | 電話番号  |  |
|     | 担当者 |  | FAX番号 |  |

受付番号

|  |
|--|
|  |
|--|

※記入不要

令和4年度長崎県外国人材受入緊急支援事業補助金 申請チェックシート

2022/4/1制定

/ / 改訂

|     |    |  |
|-----|----|--|
| 申請者 | 住所 |  |
|     | 名称 |  |

申請第  回目

※提出に当たり、すべての項目を確認・チェックの上、本チェックシートを申請書類の一番上に添付して郵送してください。

| チェック欄                    | 提出書類  | 確認事項   | 備考 |
|--------------------------|---|--|----|
| <input type="checkbox"/> | 1 全ての書類   | 拡大・縮小、貼付などにより、A4サイズに揃えている  |    |
| <input type="checkbox"/> | 2 別記第1号様式 交付申請書   | 青色の該当欄をすべて記載している<br>団体・事業所の所在地は県内である<br>かかみに代表者印(個人は個人印)を押印している<br>補助金交付申請額に間違いはない<br>申請回数に間違いはない  |    |
| <input type="checkbox"/> | 3 別記第1号様式別紙 交付申請書   | 青色の該当欄をすべて記載している<br>支払金額は税込額を入力している<br>宿泊施設名は領収書等の添付書類と一致している<br>交通費の支払先は領収書等の添付書類と一致している<br>外国人材の氏名は在留カードと同じ表記で記入している<br>宿泊施設や勤務先事業所は、添付書類と一致している<br>補助対象経費及び補助金交付申請額の金額に誤りがない  |    |
| <input type="checkbox"/> | 4 別記第2号様式 誓約書   | 誓約内容に相違ない<br>日付、申請者情報に記入漏れがない  |    |
| <input type="checkbox"/> | 5 添付書類1 事業の対象となる外国人材の在留資格及び入国日を証する書類  | 対象者全員分の在留カードの両面の写しを添付している<br>交付年月日と入国日が異なる場合には、パスポートのスタンプ(上陸許可の認印)の写しを併せて添付している  |    |
| <input type="checkbox"/> | 6 添付書類2 県内の事業所で受け入れた外国人材であることを証する書類   | 対象者全員分の書類を添付している<br>(技能実習生)「技能実習計画認定申請書の写し(添付資料「技能実習計画」(4ページ含む))と、「技能実習計画認定通知書の写し」の両方を添付している<br>(特定技能)「パスポートの指定書のページの写し」と「雇用契約書の写し」の両方を添付している  |    |
| <input type="checkbox"/> | 7 添付書類3 検疫所待機場所(宿泊場所)を申告した書類の写し   | 対象者全員分の書類を添付している<br>(左記の書類がない場合)「待機場所に関する報告書」を添付している   |    |
| <input type="checkbox"/> | 8 添付書類4 外国人材ごとの氏名、宿泊期間、宿泊施設名、一人当たりの宿泊費用、支払者、支払日及び支払金額を証する書類の写し                | ①対象者全員分の左記事項が記載されている宿泊施設が発行した領収書の写し又は②金融機関等が発行する振込依頼書の写し等を添付している。なお、①及び②に左記事項が記載されていない場合は、宿泊施設が発行する宿泊証明書を併せて添付すること。<br>(監理団体等が宿泊施設に支払いを行っている場合)①「監理団体等から申請者宛に発行された領収書(明細書)の写し」②「宿泊施設から監理団体等宛に発行された領収書(明細書)の写し」を両方添付し、少なくとも②には宿泊者の氏名及び宿泊期間が記載されている。なお、これがない場合は宿泊施設の宿泊証明書の写しを添付すること。<br>外国人材ごとの氏名、宿泊期間、宿泊施設名、一人当たりの宿泊費用、支払者、支払日及び支払金額のすべてについて、添付書類で証することができる |    |
| <input type="checkbox"/> | 9 添付書類5 車両借上費(レンタカー等)、燃料費、有料道路通行料金の支払者、支払先、支払日及び支払金額を証する書類の写し                 | (申請者が交通費の支払いを行っている場合)対象者全員分の左記事項が記載された交通費に係る領収書の写しや明細の写し等を添付している<br>(監理団体等が交通費の支払いを行っている場合)交通費相当額を申請者が監理団体等に対して支払ったことを証する書類を添付している<br>車両(レンタカー等)の借上げの事実や借上費、燃料費、有料道路通行料、支払者、支払先、支払日のすべてについて、1人당りに要した費用がいずれかの書類で証することができる   |    |
| <input type="checkbox"/> | 10 添付書類6 外国人材ごとのPCR検査等結果証明書、検査機関、検査費用、支払者、支払日及び支払金額を証する書類の写し【PCR検査等検査を実施した場合】 | ①対象者全員分の左記事項が記載されている検査機関が発行した検査結果証明書、領収書の写し又は②金融機関等が発行する振込依頼書の写し等を添付している。<br>(監理団体等が検査機関に支払いを行っている場合)①「監理団体等から申請者宛に発行された領収書(明細書)の写し」②「検査機関から監理団体等宛に発行された領収書(明細書)の写し」を両方添付し、少なくとも②には被検査人が記載されている。<br>被検査外国人材ごとの氏名、検査機関、一人当たりの検査費用、支払者、支払日及び支払金額のすべてについて、添付書類で証することができる  |    |

|      |      |  |
|------|------|--|
| 監理団体 | 名称   |  |
|      | 電話番号 |  |